

## Calendrier paye MAI 2016

### Acomptes

| ANNEE 2016 | RECEPTION TG<br>DOC. MANUELS<br>(service perte d'emploi) | CONSTITUTION<br>FICHIERS<br>(Applications nationales) | DATE DE<br>VIREMENT<br>(1) | MOIS DE<br>RECUPERATION |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| MAI        | Lundi 2 mai 2016                                         | Mardi 3 mai 2015                                      | Jeudi 12 mai 2016          | MAI 2016                |
|            | Jeudi 19 mai 2016                                        | Vendredi 20 mai 2016                                  | Samedi 28 mai<br>2016      | JUIN 2016               |
|            | Jeudi 26 mai 2016                                        | Vendredi 27 mai 2016                                  | Mardi 7 juin 2016          | JUIN 2016               |

(1) Les dates de virement des acomptes n'ont qu'une valeur indicative

### Paye tous SIRH ( sauf EPP Public)

| ANNEE 2016 | CONSTITUTION DU FICHIER PAYE                                                                                    | DATE DE VALEUR       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| MAI        | Constitution des fichiers mercredi 27 avril 2016<br>(14H)<br>Envoi des fichiers à la DRFIP jeudi 28 avril (16H) | Mercredi 27 mai 2015 |

### Paye EPP Public – Paye SIRHEN

| ANNEE 2016 | CONSTITUTION DU FICHIER PAYE                                                                              | DATE DE VALEUR       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| MAI        | Constitution des fichiers jeudi 28 avril 2016 (14H)<br>Envoi des fichiers à la DRFIP jeudi 28 avril (16H) | Mercredi 27 mai 2015 |

**Remontée des fichiers mouvements 60 (précompte des absences pour service non fait) : mercredi 4 mai 2016.**

**Les pièces justificatives des mouvements 60 à fournir au SLR doivent être regroupées pour être envoyées par la navette le mercredi 4 mai 2016.**

Pour le Recteur et par délégation  
Le chef du Bureau de la  
Coordination paye  
Marie-Christine ENDRESS

**RAPPEL : Les pièces justificatives doivent être fournies dans le même ordre que le listing et produites le même jour que le support informatique.**